

Regulament din 2021 privind stabilirea programului de conformitate și desemnarea agentului de conformitate de către operatorii de distribuție de energie electrică/gaze naturale și de către operatorii de înmagazinare a gazelor naturale care fac parte dintr-un operator economic integrat pe verticală

Regulament din 2021 din 2021.09.13 Status: Acte în vigoare Versiune de la: 5 Octombrie 2023 An

Intră în vigoare:

1 Ianuarie 2022 An

Regulament din 2021 privind stabilirea programului de conformitate și desemnarea agentului de conformitate de către operatorii de distribuție de energie electrică/gaze naturale și de către operatorii de înmagazinare a gazelor naturale care fac parte dintr-un operator economic integrat pe verticală

Data act: 8-sept-2021

Emitent: Autoritatea Nationala de Reglementare in Domeniul Energiei

*) **ATENȚIE!** Potrivit art. VII din Ordinul nr.97/2021, actul intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2022, cu excepția art. 14-17 și art. 25, care intră în vigoare la data publicării, respectiv 13 septembrie 2021.

CAPITOLUL I:

Dispoziții generale

Art. 1

- (1) Regulamentul privind stabilirea programului de conformitate și desemnarea agentului de conformitate de către operatorii de distribuție de energie electrică/gaze naturale și de către operatorii de înmagazinare a gazelor naturale care fac parte dintr-un operator economic integrat pe verticală, denumit în continuare regulament, are ca scop stabilirea unor reguli privind:
 - a) modalitatea de întocmire de către operatorii de distribuție de energie electrică/gaze naturale, respectiv de înmagazinare a gazelor naturale, care fac parte din categoria operatorilor economici integrați pe verticală, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare, a programelor de conformitate și conținutul acestora;
 - b) implementarea măsurilor prevăzute în programul de conformitate;
 - c) monitorizarea aplicării programelor de conformitate de către agentul de conformitate și a măsurilor prevăzute în acestea;
 - d) nominalizarea, avizarea, desemnarea, revocarea și activitatea agenților de conformitate;
 - e) modalitatea de întocmire de către agentul de conformitate a rapoartelor și conținutul acestora.
- (2) ANRE monitorizează activitatea operatorilor de distribuție de energie electrică/gaze naturale, respectiv de înmagazinare a gazelor naturale, care fac parte dintr-un operator economic integrat pe verticală, astfel încât aceștia să nu poată profita de pe urma integrării lor pe verticală pentru a denatura concurența. În special, operatorii de distribuție de energie electrică/gaze naturale, respectiv de înmagazinare a gazelor naturale, care fac parte dintr-un operator economic integrat pe verticală, au obligația ca, în activitățile lor de comunicare și de publicitate, să nu creeze confuzie

cu privire la identitatea separată a societății care desfășoară activitatea de furnizare/producție, după caz, din cadrul operatorului economic integrat pe verticală.

Art. 2

(1) Prezentul regulament se aplică de către:

- a) operatorii de distribuție a energiei electrice/gazelor naturale care fac parte dintr-un operator economic integrat pe verticală;
 - b) operatorul de înmagazinare a gazelor naturale care face parte dintr-un operator economic integrat pe verticală;
 - c) agentul de conformitate care asigură monitorizarea respectării programului de conformitate, desemnat în conformitate cu prevederile prezentului regulament.
- (2) Prezentul regulament nu se aplică de către operatorii de distribuție de energie electrică/gaze naturale care fac parte dintr-un operator economic integrat pe verticală și care deservesc un număr de cel mult 100.000 de clienți finali sau care deservesc sisteme mici, izolate, după caz.

Art. 3

Abrevierile utilizate în cadrul prezentului regulament au următoarele semnificații:

- a) *ANRE* - Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei;
- b) *Lege* - Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- c) *OD* - operatorul de distribuție a energiei electrice/gazelor naturale care face parte dintr-un operator economic integrat pe verticală și care deservește un număr mai mare de 100.000 de clienți finali;
- d) *OÎ* - operatorul de înmagazinare a gazelor naturale care face parte dintr-un operator economic integrat pe verticală.

Art. 4

(1) În înțelesul prezentului regulament, următorii termeni se definesc după cum urmează:

- a) *program de conformitate* - document elaborat de către OD/OÎ, care conține un set de măsuri specifice (practici, proceduri/procese, politici, acte interne, sisteme, reguli de conduită), menit să garanteze excluderea unui comportament și/sau a unor practici discriminatorii în relațiile cu utilizatorii de rețea/sistem în ansamblu, precum și individual, la nivelul angajaților și al conducerii OD/OÎ;
 - b) agent de conformitate - persoană fizică sau juridică desemnată de către OD/OÎ în condițiile prezentului regulament.
- (2) Termenii utilizați în prezentul regulament se completează cu cei definiți în Lege.

CAPITOLUL II:

Programul de conformitate

Art. 5

OD/OÎ stabilește programul de conformitate în scopul garantării excluderii comportamentului și practicilor discriminatorii, inclusiv obligațiile specifice impuse angajaților pentru realizarea obiectivului de independență, la nivel individual și al conducerii OD/OÎ.

Art. 6

La elaborarea programului de conformitate, OD/OÎ are în vedere următoarele principii nediscriminatorii, în raport cu operatorul economic integrat pe verticală:

- a) separarea în ceea ce privește organizarea sa și procesul decizional, în raport cu celelalte activități care nu au legătură cu distribuția/înmagazinarea;
- b) independența și dreptul de decizie, conform prevederilor art. 48 alin. (1) și (2), art. 136 alin. (1) și (2) și art. 141 din Lege, după caz;
- c) construirea și comunicarea unei mărci (branding) distincte;
- d) asigurarea confidențialității informațiilor sensibile din punct de vedere comercial.

Art. 7

Pe baza principiilor prevăzute la art. 6, programul de conformitate va cuprinde, fără a se limita la acestea:

- a) măsuri privind separarea conducerii operatorului economic integrat pe verticală;
- b) măsuri privind funcționarea independentă și dreptul de decizie a OD/OÎ;
- c) măsuri pentru a garanta excluderea comportamentului și practicilor discriminatorii;
- d) obligații specifice impuse angajaților pentru realizarea obiectivelor;

- e) măsuri privind identitatea distinctă în materie de comunicare și construire a mărcii (branding);
- f) măsuri privind păstrarea confidențialității informațiilor sensibile din punct de vedere comercial;
- g) măsuri privind asigurarea punerii în aplicare a programului de conformitate într-o manieră corectă și monitorizarea adecvată a acestuia.

Art. 8

- (1) La stabilirea fiecărei măsuri din cadrul programului de conformitate, OD/OÎ are în vedere următoarele linii directoare:
- a) identificarea în mod clar a acelor situații care pot crea riscuri privind conformitatea OD/OÎ cu principiul nediscriminării, având în vedere politica administrativă a OD/OÎ și relația cu întreprinderea integrată pe verticală și cu entitățile afiliate;
 - b) identificarea și descrierea clară a tuturor acțiunilor care pot atenua riscurile de mai sus, cu indicarea obiectivelor, a rezultatelor, a sistemelor care trebuie utilizate și a calendarului de implementare;
 - c) desemnarea angajatului/compartimentului din cadrul OD/OÎ responsabil pentru implementarea măsurii și termenul-limită pentru implementarea măsurii;
 - d) desemnarea angajatului/compartimentului din cadrul OD/OÎ responsabil cu verificarea respectării măsurii;
 - e) descrierea metodei prin care se verifică respectarea măsurii, inclusiv identificarea datelor care urmează să fie examinate, frecvența verificărilor de conformitate etc.
- (2) Informațiile aferente fiecărei linii directoare prevăzute la alin. (1) vor fi incluse în programul de conformitate.

Art. 9

Pentru implementarea măsurilor stabilite în programul de conformitate, OD/OÎ are în vedere următoarele acțiuni/obiective, fără a se limita la acestea:

- a) instituirea regulilor de conduită ce trebuie respectate de angajați cu privire la garantarea practicilor nediscriminatorii și realizarea obiectivului de independență;
- b) întocmirea listelor cu detalierea tipurilor de informații considerate confidențiale și/sau sensibile comercial;
- c) modalitățile de gestionare a informațiilor prevăzute la lit. b), respectiv cum trebuie tratate/gestionate în cadrul entităților din OD/OÎ;
- d) regulile impuse angajaților în relația cu utilizatorii și potențialii utilizatori ai sistemelor/rețelei, în ceea ce privește excluderea oricărui referiri la activitatea de producție, transport și furnizare a gazelor naturale, respectiv la activitatea de producere, transport sau furnizare a energiei electrice pentru OD și la activitatea de producție și furnizare a gazelor naturale pentru OÎ, a operatorului economic integrat pe verticală;
- e) aplicarea măsurilor stabilite în cadrul programului de conformitate prin politica și strategia firmei, precum și în cuprinsul procedurilor interne ale societății;
- f) instruirea periodică a angajaților cu privire la măsurile impuse prin programul de conformitate și la îndeplinirea acestora;
- g) instituirea de obligații privind furnizarea de date, documente, informații etc., necesare agentului de conformitate în activitatea de monitorizare a programului de conformitate.

Art. 10

Suplimentar acțiunilor/obiectivelor prevăzute la art. 9, OD/OÎ trebuie să descrie generic în programul de conformitate următoarele:

- a) relațiile organizaționale/juridice și financiare cu operatorul economic integrat pe verticală și cu entitățile afiliate, cum ar fi: tipul de control financiar exercitat de operatorul economic integrat pe verticală asupra OD/OÎ: licențe, contract de concesiune;
- b) informații despre proprietatea activelor, care indică, de asemenea, structura OD/OÎ;
- c) serviciile folosite în comun de către OD și activitățile de producție/transport/furnizare care sunt sub conducerea operatorului economic integrat pe verticală, respectiv de către OÎ și activitățile de producție/furnizare care sunt sub conducerea operatorului economic integrat pe verticală și modul în care sunt furnizate aceste servicii partajate. OD/OÎ evaluează ce servicii sunt esențiale pentru companie și ce servicii vor fi furnizate în cele din urmă de operatorul economic integrat pe verticală.

Art. 11

Programul de conformitate se publică de către OD/OÎ pe pagina proprie de internet și se actualizează ori de câte ori intervin modificări.

Art. 12

- (1) Pentru măsurile cuprinse în programul de conformitate OD/OÎ stabilește un calendar de implementare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1.
- (2) Calendarul de implementare prevăzut la alin. (1) se stabilește anual și se publică pe pagina proprie de internet până la sfârșitul lunii februarie pentru anul în curs, acesta actualizându-se odată cu programul de conformitate.

Art. 13

Toate versiunile programului de conformitate și calendarele de implementare se arhivează și se păstrează în arhivă de către OD/OÎ pe o perioadă de 10 ani.

CAPITOLUL III:

Agentul de conformitate

Art. 14

***) ATENȚIE! Potrivit art. VII din Ordinul nr.97/2021, actul intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2022, cu excepția art. 14-17 și art. 25, care intră în vigoare la data publicării, respectiv 13 septembrie 2021.**

- (1) Fiecare OD/OÎ propune ANRE spre avizare nominalizarea agentului de conformitate, iar acesta se desemnează pentru o perioadă de minimum 2 ani calendaristici și de maximum 4 ani calendaristici.
- (1¹) Nominalizarea agentului de conformitate se face pe baza unor mecanisme de selecție transparente și va conține propunerea perioadei de desemnare stabilite cu respectarea prevederilor alin. (1) și, după caz, a prevederilor art. 16 alin. (9).
- (1²) La expirarea perioadei de desemnare, precum și în cazul revocării desemnării agentului de conformitate, procesul de nominalizare și desemnare a agentului de conformitate se reia în condițiile prezentului regulament.
- (2) Agentul de conformitate al OD/OÎ este complet independent și are acces la informațiile OD/OÎ sau ale oricărui operator economic afiliat, care îi sunt necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor sale.
- (3) OD/OÎ are obligația să întocmească și să pună la dispoziția agentului de conformitate o procedură internă pentru stabilirea modalităților de acces al acestuia la documentele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor sale, prin care să se garanteze agentului de conformitate accesul la aceste documente și informații.
- (4) În îndeplinirea atribuțiilor sale, agentul de conformitate acționează independent de orice interes în legătură cu OD/OÎ care l-a desemnat, după caz, precum și de principalii beneficiari ai serviciilor prestate de acest operator.
- (5) Pe perioada exercitării atribuțiilor sale, agentul de conformitate nu poate deține o altă funcție, nu poate avea o altă responsabilitate profesională sau un interes, direct sau indirect, legat de vreo parte a întreprinderii integrate pe verticală.
- (6) Agentului de conformitate îi sunt asigurate de către OD/OÎ resursele necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, iar remunerația acestuia nu depinde de activitățile sau de rezultatele întreprinderii integrate pe verticală, cu excepția celor ale OD/OÎ.

Art. 15

- (1) Agentul de conformitate trebuie să îndeplinească următoarele criterii de independență și de capacitate profesională:
 - a) cu cel puțin 5 ani înainte de data desemnării în calitate de agent de conformitate și pe toată perioada în care este desemnat agent de conformitate, să nu fi deținut/să nu dețină nicio poziție sau responsabilitate profesională, niciun interes sau nicio relație de afaceri, de ordin direct sau indirect, cu operatorul economic integrat pe verticală sau cu vreo parte a acestuia, cu excepția operatorului la care urmează să exercite funcțiile agentului de conformitate;
 - b) să aibă minimum 5 ani experiență în domeniul energiei electrice/gazelor naturale, prin raportare la activitatea acestuia, sau contracte încheiate de persoana juridică în legătură cu domeniul energiei electrice/gazelor naturale în ultimii 5 ani;
 - c) să cunoască atribuțiile și obligațiile OD/OÎ conform Legii și reglementărilor în vigoare, astfel încât să asigure excluderea practicilor discriminatorii și realizarea obiectivului de independență al acestora.
- (2) În cazul în care agentul de conformitate este o persoană juridică, inclusiv persoana fizică/persoanele fizice desemnată/desemnate de aceasta pentru exercitarea activității de verificare a conformității în condițiile prezentului regulament trebuie să îndeplinească criteriile de independență și de capacitate profesională prevăzute la alin. (1).

Art. 16

***) ATENȚIE! Potrivit art. VII din Ordinul nr.97/2021, actul intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2022, cu excepția art. 14-17 și art. 25, care intră în vigoare la data publicării, respectiv 13 septembrie 2021.**

- (1) OD/OÎ nominalizează un agent de conformitate și transmite această nominalizare către ANRE, spre avizare, împreună cu documentele care atestă respectarea criteriilor de independență și de capacitate profesională prevăzute la art. 15, cum ar fi: declarație pe propria răspundere, curriculum vitae etc., dar fără a se limita la acestea.
- (2) ANRE, prin compartimentul de specialitate, analizează și verifică documentele transmise de OD/OÎ și evaluează îndeplinirea criteriilor de independență și de capacitate profesională prevăzute la art. 15.
- (3) În situația în care se consideră necesar, compartimentul de specialitate din cadrul ANRE poate solicita documente/informații suplimentare pentru verificarea criteriilor de independență și de capacitate profesională. OD/OÎ are obligația să transmită documentele/informațiile suplimentare în maximum 5 zile lucrătoare de la data solicitării, cu excepția situației în care prin solicitare este menționat un alt termen de transmitere.
- (4) După finalizarea verificării prevăzute la alin. (2), compartimentul de specialitate din cadrul ANRE întocmește referatul de avizare și proiectul de aviz prin care propune avizarea favorabilă/nefavorabilă, după caz, a agentului de conformitate nominalizat de OD/OÎ, cu menționarea perioadei de desemnare a acestuia în cazul avizării favorabile.
- (5) Referatul de avizare și proiectul de aviz prevăzute la alin. (4) se prezintă spre dezbateră Comitetului de reglementare al ANRE, în termen de maximum 30 de zile de la data transmiterii nominalizării agentului de conformitate.
- (6) Avizul favorabil/nefavorabil acordat agentului de conformitate nominalizat de OD/OÎ, emis de către președintele ANRE, se comunică OD/OÎ în termen de maximum două zile lucrătoare de la data emiterii, care la rândul său îl comunică agentului de conformitate nominalizat în termen de maximum două zile lucrătoare de la data comunicării acestuia.
- (7) În baza avizului favorabil emis de către președintele ANRE, OD/OÎ desemnează agentul de conformitate și publică pe pagina proprie de internet, în termen de maximum două zile lucrătoare de la primirea avizului, următoarele informații: numele, prenumele și datele de contact ale agentului de conformitate, perioada de desemnare, precum și numărul avizului emis de președintele ANRE.
- (8) Cu cel puțin 60 de zile calendaristice înainte de expirarea perioadei de desemnare a agentului de conformitate, OD/OÎ are obligația de a face o nominalizare în vederea avizării de către ANRE a unui nou agent de conformitate sau a reavizării aceluiași agent de conformitate.
- (9) Prin derogare de la prevederile art. 14 alin. (1), în cazul revocării desemnării agentului de conformitate în oricare din situațiile prevăzute la art. 18, perioada de desemnare a noului agent de conformitate va cuprinde și perioada rămasă până la sfârșitul anului calendaristic în care are loc revocarea.

Art. 17

***) ATENȚIE! Potrivit art. VII din Ordinul nr.97/2021, actul intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2022, cu excepția art. 14-17 și art. 25, care intră în vigoare la data publicării, respectiv 13 septembrie 2021.**

- (1) ANRE poate refuza nominalizarea agentului de conformitate desemnat de OD/OÎ pe motiv de neîndeplinire a criteriilor de independență și de capacitate profesională prevăzute la art. 15.
- (2) În termen de 10 zile de la data comunicării avizului nefavorabil, OD/OÎ transmite ANRE spre aprobare o nouă nominalizare de agent de conformitate. Procesul se reia până la îndeplinirea criteriilor de independență și de capacitate profesională prevăzute la art. 15.

Art. 18

- (1) Revocarea desemnării agentului de conformitate se realizează de către OD/OÎ, în următoarele cazuri:
 - a) la inițiativa ANRE, când se constată că nu mai sunt îndeplinite criteriile de independență și de capacitate profesională prevăzute la art. 15 sau dacă se constată neîndeplinirea atribuțiilor prevăzute la art. 20. În această situație, ANRE informează OD/OÎ și îi solicită acestuia propunerea de revocare a agentului de conformitate. În urma primirii solicitării OD/OÎ, compartimentul de specialitate întocmește referatul de avizare și proiectul de aviz de revocare a agentului de conformitate, pe care le prezintă spre dezbateră Comitetului de reglementare al ANRE;
 - b) la inițiativa OD/OÎ, cu avizul ANRE, prin transmiterea către ANRE a unei solicitări de revocare justificate, atunci când se constată că nu mai sunt îndeplinite criteriile de independență și de capacitate profesională prevăzute la art. 15 sau dacă se constată neîndeplinirea atribuțiilor prevăzute la art. 20;
 - c) la inițiativa agentului de conformitate, prin transmiterea către ANRE și spre știință OD/OÎ a unei solicitări de revocare, cu condiția ca până la desemnarea noului agent de conformitate să continue să asigure exercitarea atribuțiilor;

- d) în cazul imposibilității definitive de exercitare a atribuțiilor de către agentul de conformitate. Se consideră imposibilitate definitivă de exercitare a atribuțiilor orice împrejurare care creează o indisponibilitate a agentului de conformitate cu o durată mai mare de 90 de zile consecutiv.
- (2) În situațiile prevăzute la alin. (1) lit. b), c) și d), compartimentul de specialitate din cadrul ANRE întocmește referatul de avizare și proiectul de aviz de revocare a agentului de conformitate, pe care le prezintă spre dezbateră Comitetului de reglementare al ANRE.
- (3) Avizul favorabil/nefavorabil privind revocarea agentului de conformitate desemnat se comunică OD/OÎ în termen de maximum două zile lucrătoare de la data emiterii, care la rândul său îl comunică agentului de conformitate nominalizat în termen de maximum două zile lucrătoare de la data comunicării acestuia.
- (4) În baza avizului favorabil de revocare, emis de către președintele ANRE, OD/OÎ revocă desemnarea agentului de conformitate.

Art. 19

În oricare dintre situațiile prevăzute la art. 18, pentru desemnarea unui nou agent de conformitate, în termen de 10 zile de la revocarea actualului agent de conformitate, OD/OÎ comunică ANRE, spre avizare, noua nominalizare de agent de conformitate, împreună cu documentele care fac dovada îndeplinirii criteriilor de independență și de capacitate profesională prevăzute la art. 15.

Art. 20

Agentul de conformitate are următoarele atribuții/obligații:

- a) să monitorizeze în mod constant, pe toată durata anului, implementarea măsurilor aferente programului de conformitate conform calendarului de implementare, respectiv îndeplinirea/respectarea de către OD/OÎ și de către angajații acestuia a obligațiilor prevăzute în programul de conformitate, regulamentele și procedurile interne ale OD/OÎ, cu privire la excluderea comportamentului/practicilor discriminatorii și realizarea obiectivului de independență;
- b) să determine/să identifice riscurile din activitatea OD/OÎ care pot conduce la nerespectarea programului de conformitate și să emită recomandări cu privire la eliminarea acestora;
- c) să informeze în mod operativ OD/OÎ cu privire la activitatea angajaților, a entităților din cadrul OD/OÎ sau a entităților afiliate acestuia, despre care are cel puțin indicii că acționează împotriva prevederilor din programul de conformitate;
- d) să notifice OD/OÎ cu privire la orice posibile încălcări ale punerii în aplicare a programului de conformitate și să emită recomandări cu privire la respectarea programului de conformitate și la punerea în aplicare a acestuia;
- e) [textul din Art. 20, litera E. din capitolul III a fost abrogat la 05-oct-2023 de Art. I, punctul 13. din Ordinul 90/2023]
- f) să raporteze către ANRE cu privire la relațiile comerciale ale OD/OÎ derulate cu întreprinderea integrată pe verticală și entitățile afiliate acesteia, despre care are cel puțin indicii că acționează împotriva prevederilor din programul de conformitate;
- g) să transmită anual la ANRE un raport referitor la măsurile luate și concluziile sale cu privire la îndeplinirea/respectarea de OD/OÎ a programului de conformitate și asigurarea resurselor necesare desfășurării activității de către OD/OÎ;
- h) să răspundă la orice solicitare scrisă primită din partea ANRE legată de obiectul său de activitate.
- i) să păstreze confidențialitatea informațiilor sensibile comercial obținute de la OD/OÎ necesare desfășurării activității sale.

CAPITOLUL IV:

Îndeplinirea atribuțiilor de către agentul de conformitate

Art. 21

- (1) Agentul de conformitate își desfășoară activitatea conform atribuțiilor stabilite de Lege și de prezentul regulament.
- (2) Activitatea de evaluare și monitorizare desfășurată de agentul de conformitate este obiectivă, transparentă și interactivă cu OD/OÎ și are ca scop verificarea acțiunilor întreprinse de angajații/compartimentele responsabile ale OD/OÎ în vederea îndeplinirii măsurilor stabilite în programul de conformitate conform calendarului de implementare.
- (3) În urma desfășurării activității de evaluare și monitorizare, agentul de conformitate elaborează, în luna decembrie a fiecărui an, raportul prevăzut la art. 20 lit. g), întocmit conform modelului din anexa nr. 2.
- (4) Agentul de conformitate transmite OD/OÎ raportul prevăzut la art. 20 lit. g) până la data de 10 decembrie, pentru luare la cunoștință. În cazul în care OD/OÎ are observații asupra raportului, în termen de 10 zile de la primirea acestuia le formulează în scris și le transmite agentului de conformitate, în vederea analizării și preluării/nepreluării acestora, după caz, de către agentul de conformitate.

- (5) Agentul de conformitate transmite la ANRE, până la sfârșitul lunii decembrie a fiecărui an, printr-o adresă de înaintare, pe suport hârtie sau în format electronic, atât raportul prevăzut la art. 20 lit. g), care, după caz, va avea anexat tabelul care cuprinde aspectele contestate de OD/OÎ, completat conform modelului prevăzut în anexa nr. 3, cât și documentele care dovedesc comunicarea raportului către OD/OÎ.
- (5¹) În situația în care în luna decembrie este desemnat un nou agent de conformitate, iar agentul revocat nu și-a îndeplinit oricare dintre obligațiile prevăzute la alin. (3)-(5) până la data revocării, noul agent de conformitate trebuie să îndeplinească aceste obligații în termen de maximum 60 de zile de la data desemnării.
- (7) În situația în care prin raportul transmis de către agentul de conformitate este semnalată neimplementarea sau implementarea parțială a unei/unor măsuri din programul de conformitate conform calendarului de implementare, ANRE verifică aceste aspecte.
- (8) Ca urmare a verificării aspectelor semnalate prin raportul transmis de către agentul de conformitate, ANRE dispune, după caz, aplicarea de sancțiuni în condițiile Legii și măsuri de conformare, dacă se impun.

CAPITOLUL V:

Autoritatea competentă

Art. 22

[textul din Art. 22 din capitolul V a fost abrogat la 05-oct-2023 de Art. I, punctul 19. din Ordinul 90/2023]

Art. 23

[textul din Art. 23 din capitolul V a fost abrogat la 05-oct-2023 de Art. I, punctul 19. din Ordinul 90/2023]

CAPITOLUL VI:

Dispoziții finale

Art. 24

- (1) În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului regulament, OD/OÎ existenți stabilesc programul de conformitate și calendarul de implementare și le publică pe pagina proprie de internet.
- (2) OD/OÎ noi au obligația să stabilească un program de conformitate și un calendar de implementare și să le publice pe pagina proprie de internet în termen de 30 de zile de la data separării activităților de distribuție/înmagazinare.

Art. 25

***) ATENȚIE! Potrivit art. VII din Ordinul nr.97/2021, actul intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2022, cu excepția art. 14-17 și art. 25, care intră în vigoare la data publicării, respectiv 13 septembrie 2021.**

- (1) În vederea avizării inițiale de către ANRE a agenților de conformitate care își vor desfășura activitatea în baza prezentului regulament, OD/OÎ existenți transmit nominalizările și documentele prevăzute la art. 16 alin. (1) până la data de 1 noiembrie 2021.
- (2) În baza avizului favorabil emis de către președintele ANRE, pentru situația prevăzută la alin. (1), OD/OÎ desemnează agentul de conformitate începând cu data de 1 ianuarie 2022.
- (3) OD/OÎ noi au obligația să transmită nominalizarea și documentele prevăzute la art. 16 alin. (1) în termen de 30 de zile de la data separării activităților de distribuție/înmagazinare.

Art. 26

Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul regulament.

ANEXA nr. 1:

Calendarul de implementare a programului de conformitate stabilit de OD/OÎ, pentru anul

Nr. crt.	Măsura	Riscul identificat în cazul neimplementării măsurii	Acțiuni propuse pentru implementarea măsurii	Decizia managerială privind implementarea măsurii		Termenul-limită pentru implementarea măsurii	Responsabilități		
	Enunțul măsurii	Descrierea riscului identificat	Descrierea acțiunii propuse	Nr./data (zz.ll.aaaa)	Emitent	Data (zz.ll.aaaa)	Numele și prenumele angajatului	Funcția angajatului	Compart. din cadrul căruia face parte ang.
1									
...									

ANEXA nr. 2:

Raportul agentului de conformitate (nume și prenume) privind monitorizarea programului de conformitate stabilit de OD/OÎ, după caz ,..... (denumirea operatorului economic), pentru anul

Nr. crt.	Măsura	Acțiuni întreprinse/Mod de implementare	Stadiul implementării (I/PI/NI)*	Documente probante
1				
...				

—
*I - implementat;

PI - parțial implementat;

NI - neimplementat.

Agentul de conformitate: Numele și prenumele Semnătura:

ANEXA nr. 3:

(la regulamentul)

Tabel privind aspectele contestate de către OD/OÎ.....

(denumirea operatorului economic)

aferent raportului agentului de conformitate.....

(numele și prenumele) pentru anul.....

Nr. crt.	Măsura din raport	Punctul de vedere al OD/OÎ, având numărul de înregistrare.....	Punctul de vedere al agentului de conformitate	Motivația nepreluării observației de către agentul de conformitate
1				
...				

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 874 din data de 13 septembrie 2021